

板橋区高齢者等配食サービス事業（事業者登録制）実施要領

平成27年9月24日

健康生きがい部長決定

この要領は、板橋区高齢者等配食サービス事業（事業者登録制）に登録した事業者（以下「登録事業者」という。）が業務を実施するにあたって、登録基準のほかに必要最小限行うべき共通事項を定めるものである。

（登録要件）

第1条 事業者の登録は、別紙「板橋区高齢者等配食サービス事業（事業者登録制）登録基準」を満たす配食サービス事業者とする。

（安否確認）

第2条 登録事業者が利用者に食事を手渡しすることによって安否確認を行うものとする。ただし、契約にあたり利用者から手渡しを希望としない旨の申入れがあった場合は、手渡し以外の方法（不在時は指定場所に置く等）で食事を届けることができる。なお、この場合であっても次の状況に異常を認めた場合は緊急連絡先へ確認するなどの対応をとること。

- (1) 郵便受けの状況
- (2) 灯りやテレビの点灯状況
- (3) 家の周辺状況
- (4) 施錠状況
- (5) 容器の返却状況

（緊急時の対応）

第3条 登録事業者は、利用者との契約にあたり、予め緊急連絡先を確認し、利用者と接触できない場合は、緊急連絡先に連絡を取り、安否を確認すること。

2 利用者の異常等を認めた場合は、緊急連絡先へ連絡をとるとともに、必要に応じて警察や消防へ通報するものとする。また、状況を速やかに区へ報告すること。

（不在時の対応）

第4条 登録事業者は利用者との契約にあたり、予め利用者の不在の際の対応について協議を行い、その取り決め方法について記録するものとする。なお、利用者の応答がない場合等は、状況に対応した適切な行動をとること。

（その他）

第5条 区は必要に応じ、登録事業者に対して、配食サービスの実施状況等について報告を求めることができる。

付 則

この要領は、平成28年4月1日から施行する。

付 則

この一部改正は、平成29年6月2日から施行する。

この一部改正は、令和6年10月30日から施行する。